

委託訓練カリキュラム

実施機関名	A NPO法人まごころネットワーク新松戸教室		開始月	1月開講
訓練コース	B 介護職員初任者研修(高齢者・障がい者)科		訓練期間	3か月
訓練の内容	科目	科目の内容	時間数	左の内パソコン使用時間数
	学			必要に応じて適宜使用可能
	科			
	職務の理解	○多様なサービスの理解○介護職の仕事内容や働く現場の理解	6	
	介護における尊厳の保持・自立支援	○人権と尊厳を支える介護○自立に向けた介護	9	
	介護の基本	○介護職の役割、専門性と多職種との連携○介護職の職業倫理○介護における安全の確保とリスクマネジメント○介護職の安全	6	
	介護・福祉サービスの理解と医療との連携	○介護保険制度○医療との連携とリハビリテーション○障害福祉制度及びその他制度○薬と介護	21	
	介護におけるコミュニケーション技術	○介護におけるコミュニケーション○介護におけるチームのコミュニケーション	6	
	老化の理解	○老化に伴うところとからだの変化と日常○高齢者と健康	6	
	認知症・行動障害の理解	○認知症を取り巻く状況○医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理○認知症に伴うところとからだの変化と日常生活○家族への支援○行動障害とは○自閉症の理解・自閉症の障害特性○行動障害が起きる背景の理解○行動障害を起こさないための支援	9	
	障害の理解	○障害の基礎的理解○障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かわり支援等の基礎的知識○家族の心理、かわり支援の理解○合理的配慮と障害者差別解消法	9	
	ところとからだのしくみと生活支援技術(知識)	○介護の基本的な考え方○介護に関するところのしくみの基礎的理解○介護に関するところのしくみの基礎的理解○生活と家事○快適な居住環境整備と介護○死にゆく人に関連したところとからだのしくみと終末期介護○介護過程の基礎的理解○レクリエーション学○緊急時対応	39	
	振り返り(知識)	○事前オリエンテーション○実習の心得○振り返り○就業への備えと研修終了後における継続的な研修	9	
	就職支援	○ビジネスマナー、コミュニケーションマインド○履歴書・職務経歴書の書き方、模擬面接、自己分析などの実技指導○接遇とマナー○キャリアコンサルティング○受講の心構え○再就職へ向けての心構え○雇用管理○就職説明会	37	
	修了試験	○介護職員初任者研修事業実施要綱に基づくテスト	3	
	訓練時間小計			160
	実			必要に応じて適宜使用可能
	技			
	ところとからだのしくみと生活支援技術(演習)	○整容、移動、移乗、食事、入浴、清潔保持、排泄、睡眠に関連したところとからだのしくみと自立に向けた介護○ベツメイキング○体位交換○総合生活支援技術演習○調理実習	62	
	振り返り(演習)	○演習のみきわめ○振り返り(整容、移動・移乗、排泄、ベツメイキング、体位交換)○介護模擬演習(身だしなみ、言葉遣い、基本的態度)○介護技術応用演習○事例による展開○ロールプレイング○プレゼンテーションスキル○就業に向けた基本的技術の再確認(利用者アセスメント、ニーズの把握)	44	
介護実習(実習8日間)	○訪問介護サービス同行訪問○老人デイサービス○グループホーム、特別養護老人ホーム○知的障害者施設○身体障害者施設等	48		
訓練時間小計			154	
訓練導入講習				
実				
職場				
訓練時間合計(入校式・修了式は除く)			314	
その他※	開講式		1	
	修了式		1	

\* 時間数は、単位時間数で記載すること。

\* 訓練導入講習と職場実習はデュアルシステムコースは必須です。

\* デュアルシステムコース、建設人材養成コース、大型自動車一種運転業務従事者養成コースで職場実習を行う場合は、様式5の実習先の記載も行うこと。

\* 建設人材育成コース等において、一部訓練を再委託で実施する場合には、実技に記載し、科目に(再委託)と記載すること。(例)フォークリフト講習(再委託)

\* 介護分野の施設等における介護実習は実技に記載し科目に(実習○日間)と記載すること。

※開講式・修了式には、訓練以外の事項(学校紹介など)に係るオリエンテーションを含む。